

Reisekostenabrechnung für Mitglieder

für (Name, Vorname):
Straße / Hausnummer:
PLZ / Wohnort:

Beginn der Reise am: _____ Uhrzeit: _____ Uhr

Ende der Reise am: _____ Uhrzeit: _____ Uhr

Ziel der Reise: _____

Zweck der Reise:

Kosten:			
1. Fahrkarte / Fahrschein			€
2. Zuschläge / Platzkarten			€
3. eigener PKW (Kennzeichen: _____)	_____ km	x 0,20 €	€
4. im PKW mitgenommene Personen			€
Name: _____	1	km x 0,02 €	€
Name: _____	1	km x 0,02 €	€
Name: _____	1	km x 0,02 €	€
Name: _____	1	km x 0,02 €	€
5. Fahrtkosten am Geschäftsort (Bus, Bahn)			€
6. Verpflegungspauschale			€
7. Übernachtungsgeld			€
GESAMT			

Mit der Unterschrift versichere ich die Richtigkeit meiner Angaben. Die Belege sind der Reisekostenabrechnung beigelegt.

_____ Datum _____ Unterschrift

Die Zahlung erfolgt per Überweisung per Barzahlung.

Überweisung auf folgendes Konto
Kto.-Nr.: _____
BLZ: _____
bei: _____

Betrag in Bar erhalten

_____ Unterschrift